

Referat af bestyrelsesmøde i Drøsselbjerg Strands Vandværk

Onsdag 21. august 2024 kl. 16:30 hos Kaj Pedersen, Jarlsvej 9, Drøsselbjerg, 4200 Slagelse.

Eventuelt afbud til Kaj senest 18. august.

Deltagere:	Formand	Troels Lund
	Næstformand	Allan Burmeister
	Kasserer	Lars Meng
	Sekretær	Hasse Larsen
	Bestyrelsesmedlem	Kaj Pedersen
	1. suppleant	Henrik Hjernø Sørensen
	2. suppleant	Claus Bjerger
	Vandværkspasser	Knud Olsen
	Regnskabsfører	Bjarne Thor Jensen

Dagsorden:

1. Underskrift af referater fra møderne den 8. og den 25. maj 2024
Referaterne blev underskrevet
2. Regnskabsfører
 - a. Balance pr. 30.06.2024 (tidligere udsendt)
Efter første halvår er balancen fin. Der er Kr. 576.667,22 i overskud.
 - b. Saldo i banken pr. 21.08.2024
Pr. 21. august 2024: Driftskonto Kr. 1.308.804,31 og Måleropsparing Kr. 247.880,-
 - c. Antal ejerskifte pr. 21.08.2024
Der er pr. d.d. foretaget 25 ejerskifter blandt de 699 andelshavere.
 - d. Takstfastsættelse
Bjarne orienterede om de fortsatte drøftelser med Kalundborg Kommune om fastsættelse af takst for Tilslutningsafgift for nye andelshavere. I forhold til kommunens krav til beregningsgrundlag vil taksten for nye tilslutninger være ude af proportion med tidligere anvendt praksis. Bestyrelsen finder det ikke rimeligt at "nye kunder" hos vandværket kan købe sin andel af værkets værdi for en pris langt under hvad de eksisterende andelshavere har betalt. Bestyrelsen fortsætter argumentationen overfor kommunen i samråd med vores forening.
3. Vandværkspasser
 - a. Status på daglig drift
Værket kører godt, de småproblemer der har været er blevet løst umiddelbart. Natten til den 21. august har der været et ekstraordinært forbrug på 1.140 liter mod normalt omkring 30 liter. Hvis dette gentager sig næste nat undersøges der for ledningsbrud. Efterfølgende er det oplyst at forbruget nu igen er omkring 30 liter, så intet ledningsbrud.
 - b. Kloak reovering/udskiftning (skyllevand) måske ny nedsivning
Når der pumpes skyllevand ud, står det op af jorden omkring indkørslen til værket. Drænet har været spulet, men det hjalp ikke. Nedsivningsanlægget må derfor være slammet til. Det bør ordnes ved en passende lejlighed. Knud sætter dette i værk.
 - c. Udskiftning af skylleventil inde på værket
Skyllevandsventilen er slidt op, og der er kommet tilbud fra Dalgaard i forbindelse med det gennemførte service på værket. Knud sørger for at få ventilen skiftet.

d. Montering af skyllevandsmåler (Anders Dalgård tilbud) Kalundborg El leverer måske måler
Der har aldrig været monteret måler på skyllevandet. Det betyder at vi ikke har konkret viden om hvor meget vand vi benytter til den nødvendige skylning af filterne. Det blev besluttet at Knud for måler monteret samtidig med udskiftningen af skylleventilen. Det samlede budget for de tre ovennævnte arbejder udgør kr. 100.000,-

e. Målerudskiftning – tidsplan

Tidsplanen holder ikke helt. Det har været mere omstændigt at få registreret både de gamle og de nye målere med foto via iPad. Men nu er der opnået tilstrækkelig rutine og udskiftningen kan fortsætte. Dog er der flere steder hvor adgangsforholdene er vanskeliggjort af større bevoksninger. Troels tilbød at være behjælpelig med at beskære hvor det er nødvendigt. Det blev også aftalt at Bjarne udsender mail til andelshaverne i de berørte områder om at der udskiftes målere, og at brønden skal være tilgængelig. iPad skal afleveres til Bjarne senest den 15. september af hensyn til opgørelse af årsforbrug hos den enkelte andelshaver. Det blev kort drøftet om andelshaverne skal have adgang til deres egne forbrugsdata via en app på telefonen. Dette er en mulighed når de nye vandmålere er installeret. Emnet tages op ved et senere bestyrelsesmøde.

4. Formanden

a. Orientering fra formanden

Troels har modtaget tilbud på udskiftning af dør og dørkarm ind til værket. Pris ca Kr. 50.000,- excl. dør lås som anslås at koste Kr. 10.000,- Det blev besluttet at udsætte udskiftningen til 2025.

Troels erindrede om Fyraftensmøde i Eskebjerg Forsamlingshus den 28. august. Der er 5 fra bestyrelsen der deltager og de arrangerer samkørsel.

5. Vedligeholdelse af Søbo

Troels orienterede om mødet dagen forinden. Det var Taksationskommissionen der havde indkaldt til mødet. Efter en gennemgang af vejarealet ned til vandværket fortsatte mødet i Kirke Helsing Forsamlingshus. Kommissionen vil sende sin afgørelse i løbet af et par uger.

6. Kodeks for bestyrelsens arbejde

a. Fastsættelse af indhold for næste møde

*På næste møde ser vi på emnet **aktivt ejerskab og bestyrelsens arbejde**. Troels sender foreningens oplæg til drøftelse om Kodeks. Resultatet af bestyrelsens tidligere gennemgang, ligger på værkets hjemmeside. Troels opfordrede til at følge med i de kursustilbud der kommer fra Danske Vandværker.*

7. Kursusaktivitet og møder

b. Aktuelle kurser

Troels er tilmeldt Formandskursus i Ringsted. Den øvrige bestyrelse blev igen opfordret til at finde relevante kurser.

8. Eventuelt

Intet at bemærke.

9. Næste møde.

Tirsdag den 5. november 2024 kl 16.30 hos Henrik, Dansvej 9.

Bestyrelsens underskrift for godkendelse af referatet

.....
Referent
Hasse Larsen

.....
Troels Lund

.....
Allan Burmeister

.....
Lars Meng

.....
Kaj Pedersen